

**ПРОТОКОЛ №3**  
**заседания конкурсной комиссии по проведению областного конкурса**  
**социальных проектов для некоммерческих организаций в 2023 году**

5 сентября 2023 года  
15.00 часов

г. Саратов,  
(режим видеоконференцсвязи)

Участвовали:

1. Трошина Наталья Валерьевна - министр внутренней политики и общественных отношений области, председатель конкурсной комиссии;
2. Лещенко Тимофей Иванович - начальник отдела по работе с национальными и религиозными организациями, и.о. заместителя министра внутренней политики и общественных отношений области, заместитель председателя конкурсной комиссии;
3. Ткачев Олег Владимирович - начальник отдела по работе с ветеранскими, военно-патриотическими объединениями и некоммерческими организациями министерства внутренней политики и общественных отношений области, секретарь конкурсной комиссии;
4. Афонин Олег Иванович - заместитель председателя регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Саратовской области, начальник отдела организационно-уставной, военно-патриотической и спортивной работы (по согласованию);
5. Голуб Юрий Григорьевич - директор института дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» (по согласованию);
6. Малетин Виктор Владимирович - председатель комиссии по науке, образованию и инновациям Общественной палаты Саратовской области (по согласованию);

7. Михайлова Юлия Николаевна - заместитель председателя Общественной палаты Саратовской области (по согласованию);
8. Моисеенко Наталья Владимировна - заведующий кафедрой управления персоналом Поволжского института управления - филиала РАНХиГС (по согласованию);
9. Островский Николай Владимирович - главный врач государственного учреждения здравоохранения «Областной клинический центр комбустиологии», председатель Общественной палаты муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
10. Саматова Камила Саматовна - и.о. регионального координатора Штаба оказания помощи военнослужащим и членам их семей #МЫВМЕСТЕ (по согласованию);

*Отсутствовали:*

11. Лысикова Ольга Валерьевна - профессор кафедры «Производственный менеджмент» Социально-экономического института СГТУ имени Гагарина Ю.А. (по согласованию);
12. Малинский Игорь Герикович - проректор по учебной работе ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского», председатель Саратовского областного отделения общественной организации «Педагогическое общество России» (по согласованию);
13. Нечаева Ирина Александровна - заместитель начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию);
14. Савочкина Светлана Сергеевна - заместитель министра труда и социальной защиты области - председатель комитета социального обслуживания населения (по согласованию);
15. Федюнина Светлана Михайловна - заведующий кафедрой социальных коммуникаций Поволжского института управления - филиала РАНХиГС (по согласованию).



Из 15 членов конкурсной комиссии присутствовали 10, кворум имеется.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О согласовании внесения изменений расходов на реализацию социальных проектов некоммерческих неправительственных организаций Ассоциации по развитию туристического бизнеса Саратовской области «Поволжье», Центра коммуникативных и информационных технологий «Апрель», Автономной некоммерческой организации Институт социального проектирования и экспертизы «Прогрессор», ставших победителями конкурса социальных проектов в 2023 году.

### РЕШИЛИ:

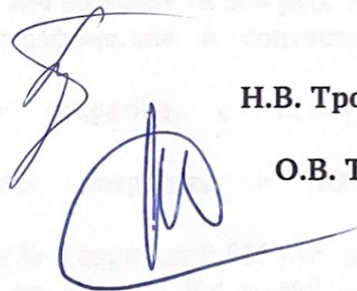
Согласовать изменения расходов на реализацию социальных проектов некоммерческих неправительственных организаций Ассоциации по развитию туристического бизнеса Саратовской области «Поволжье», Центра коммуникативных и информационных технологий «Апрель», Автономной некоммерческой организации Институт социального проектирования и экспертизы «Прогрессор» согласно приложению №1, №2, №3 к настоящему решению.

### ПРОГОЛОСОВАЛИ:

«За» 10 «против» 0 и «воздержались» 0.

Председатель конкурсной комиссии

Секретарь конкурсной комиссии



Н.В. Трошина

О.В. Ткачев

**Ассоциация по развитию туристического бизнеса  
Саратовской области «Поволжье»  
Проект «Школа осознанного родительства»**

В статье №4 «Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы»:

«Покупка ноутбука для проведения онлайн занятий» сократить с 80 000,00 руб. до 79 998,00 руб.

«Покупка рулонного матового экрана для проведения онлайн занятий» сократить с 8 000, 00 руб. до 6 099,00 руб.

«Покупка мультимедийного проектора» сократить с 15 000,00 руб. до 14 499,00 руб.

«Покупка оборудования – телевизор для проведения офлайн занятий» сократить с 45 000,00 руб. до 44 999,00 руб.

«Покупка флипчарта для проведения офлайн занятий» сократить с 10 000,00 руб. до 5 499,00 руб.

«Приобретение МФУ» сократить с 15 000,00 руб. до 12 499,00 руб.

«Приобретение гарнитуры для проведения онлайн занятий» сократить с 5 000,00 руб. до 4 798 руб.

«Стул офисный (с пюпитром) сократить с 40 000,00 руб. до 31 245 руб. 25 коп.

Экономия денежных средств по статье №4 составит 18 364 руб. 35 коп.

В статье №8 «Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы»:

«Канцелярский набор участника» сократить с 12 500 руб. до 10 360 руб.

«Набор маркеров для флипчарта» сократить с 900 руб. до 473 руб. 40 коп.

Экономия денежных средств по статье № 8 составит 2 566 руб. 60 коп.

Общая экономия денежных средств по статьям №4 и №8 составит 20 930 руб. 35 коп.

В статье №4 «Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы»:

«Приобретение кабеля HDMI DEXP 3m» увеличить с 0,00 руб. до 899,00 руб.

«Приобретение кронштейн-стойки для телевизора» увеличить с 0,00 руб. до 7 099,00 руб.

«Приобретение Usb Флешки 64 Гб 3.0 в металлической оболочке» увеличить с 0,00 руб. до 1 000,00 руб.

«Приобретение термопота 5л 900 вт электронасос» увеличить с 0,00 руб. до 3 800,00 руб.

В статье №8 «Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы»:

«Бумага офисная А4» увеличить с 1 475,00 руб. (5 шт.) до 4 107,35 руб. (13 шт.).



«Приобретение учебных пособий для участников онлайн Школы осознанного родительства» (10 шт.) увеличить с 0,00 руб. до 5 500,00 руб.

Приложение № 2  
к решению конкурсной комиссии  
от 5 сентября 2023 года №1

**Ассоциация «Центр коммуникативных и информационных технологий «Апрель»  
Проект «Ресурсный центр «Поклон»**

В статье №3 Офисные расходы:

«Аренда помещения для штаба проекта» сократить со 108 000,00 руб. до 0,00 руб.

В статье №4 «Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы»:

«Приобретение расходных материалов для благоустройства могил» увеличить с 480 000,00 руб. до 588 000,00 руб.

В комплект (90 шт.) расходных материалов входит (2 банки краски, долговечная эмаль по ржавчине 3 в 1, кисть широкая и кисть узкая, валик, наждачная бумага (для зачистки), 2 пары перчаток, 1 банка лака, 1 банка растворителя).

Общий итог бюджета проекта останется неизменным.

Приложение № 3  
к решению конкурсной комиссии  
от 5 сентября 2023 года №1

**Автономная некоммерческая организация «Институт социального проектирования и экспертизы «Прогрессор»  
Проект «Региональный ресурсный центр развития добровольчества»**

В статье №3 Офисные расходы:

«Аренда помещения для офиса проекта» сократить с 510 000,00 руб. до 0,00 руб.

«Обслуживание и содержание офиса проекта» увеличить с 0,00 руб. до 100 000,00 руб. (10 месяцев по 10 000,00 руб.).

«Оплата услуг по предоставлению видеоконференцсвязи» увеличить с 0,00 руб. до 21 000,00 руб.

Общий итог по статье №3 составит 121 000, 00 руб.

В статье №4 «Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы»:

«Приобретение звукоусиливающей аппаратуры» увеличить с 0,00 руб. до 89 747,00 руб.

«Приобретение коммуникационного оборудования в офис проекта» увеличить с 0,00 руб. до 16 490 руб.

Общий итог по статье №4 станет равным 106 237 руб.

В статье №6 «Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы»:

«Услуги по размещению информационных материалов в СМИ о работе добровольческих организаций» увеличить с 0,00 руб. до 200 000,00 руб.

«Проведение социологических исследования согласно календарному плану» увеличить с 0,00 руб. до 57 000,00 руб.

Общий итог по статье №6 станет равным 257 000,00 руб.

В статье №8 «Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы»:

«Изготовление брендированной полиграфической продукции для участников проекта» увеличить с 0,00 руб. до 25 763,00 руб.

Общий итог по статье №8 станет равным 113 263,00 руб.